

SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

1ª CHAMADA DE ESTÁGIO SETIC 2019

- 1. PÚBLICO ALVO:** ALUNOS DO 3º AO 6º SEMESTRE DOS CURSOS DE CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO, ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO, ENGENHARIA DE TELECOMUNICAÇÕES, SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E CURSOS AFINS.
- 2. PERFIL PESSOAL:** Proativo, Dinâmico, Responsável, Assíduo, Pontual.
- 3. REQUISITOS TÉCNICOS:** Conhecimentos de sistema operacional Windows e pacote MS-Office, arquitetura básica de computadores, conceitos introdutórios em redes locais. Conhecimentos da plataforma Linux serão um diferencial.
- 4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES:** Atendimento *helpdesk* abrangendo resolução de problemas em computadores, periféricos, sistemas operacionais, e aplicativos homologados. Suporte a eventos de videoconferência. Auxílio no diagnóstico e configuração de redes Ethernet e TCP/IP. Apoio em manutenção e configuração em servidores Linux. Ferramentas de monitoração de rede/serviços. Apoio e orientação no uso de recursos tecnológicos à usuários tais como ferramentas e equipamentos de estações de trabalho tais como, e-mails, software, hardware, impressoras e afins.
- 5. LOCAL:** SETIC / MPEG - Campus de Pesquisa **CH:** 04h/dia; 20h semanais. **Turno:** Manhã.
- 6. REMUNERAÇÃO:** R\$ 364,00 + Aux. Transporte (R\$ 6,00/dia) \cong R\$ 494,00.
- 7. DA INSCRIÇÃO:** Serão considerados candidatos inscritos no certame aqueles interessados que enviarem e-mail rigorosamente conforme as orientações dos subitens abaixo:
Enviar e-mail para: setic@museu-goeldi.br
Assunto: Inscrição do Processo Seletivo de Estágio SETIC.
Informações:
Contato: <<CELULAR e RESIDENCIAL, se houver>>;
Endereço: <<completo>>;
Anexo:
Histórico da Faculdade: IES: <<UFPA/IFPA/UFRA/CESUPA/UNAMA/...>>
Currículo Atualizado;
Foto para crachá (Ext.: JPEG; Qual.: 300dpi; e Tam: 3x4; Fundo branco);
- 8. PRAZO DE ENVIO:** até 25/08/2019
- 9. CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO:**
 - 9.1. Primeira Fase:** Análise dos documentos:
 - a) Histórico: Média de conceito no histórico: >7, Média de frequência: > 75%, Média de aproveitamento das disciplinas cursadas: >90%
 - b) Currículo: Atendimento dos requisitos técnicos requisitados;
 - 9.2. Segunda Fase:** Entrevista
 - a) Análise do Perfil Pessoal: Experiências que demonstrem o perfil pessoal demandado.
- 10. DA CLASSIFICAÇÃO:** Uma vez os candidatos aprovados nos critérios de avaliação, serão classificados em ordem decrescente.
- 11. RESULTADO:** O resultado será divulgado por e-mail para todos os candidatos inscritos no processo seletivo e terá validade por 06 meses após a primeira lista de classificação dos candidatos.

SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

12. LISTA DE ESPERA: Os candidatos aprovados e não classificados dentro do limite de vagas ficarão registrado em nossos sistemas de lista de espera, para eventual convocação em ordem decrescente de classificação, em caso de desistência de candidato classificado na primeira convocação ou para surgimento de novas vagas durante o período de validade do processo.

13. CONVOCAÇÃO: A convocação se dará por e-mail para os candidatos classificados dentro do limite de vagas, bem como, aqueles convocados da lista de espera em caso de desistência de candidato classificado na primeira convocação.

14. FORMALIZAÇÃO DO VÍNCULO: Uma vez convocado, o candidato deverá:

14.1. Se apresentar na Secretaria do SETIC nas datas e horas marcadas no e-mail da convocação a documentação original necessária para sua vinculação, conforme a seguir:

- a) Declaração de Matrícula da Instituição de Ensino a que estiver vinculado;
- b) Histórico da Instituição de Ensino a que estiver vinculado atualizado;
- c) Encaminhamento para Estágio NÃO OBRIGATÓRIO do Núcleo de Estágio da Instituição de Ensino a que estiver vinculado;
- d) Documento de Identidade com foto e validade nacional;
- e) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- f) Título de Eleitor;
- g) Carteira de Reservista (caso masculino);
- h) Comprovante de residência atualizada;
- i) Comprovante de Conta Corrente em que é titular;
- j) Foto 3x4;

14.2. Enviar **por e-mail** os documentos do subitem acima informado, em arquivo PDF.

15. INFORMAÇÕES GERAIS:

15.1. O candidato deverá responder em até 24h a confirmação do recebimento das demandas do SETIC decorrente do processo seletivo por meio e-mail. O não atendimento desse condicionante implicará na eliminação automática do candidato.

15.2. A não apresentação, a não entrega e/ou não envio de quaisquer um dos documentos solicitados na convocação **impossibilitará** o registro do candidato em nossos sistemas (SIGTEC, SIAPE e SETIC, etc.) e, conseqüentemente, o vínculo não será efetivado junto ao MPEG e, portanto, eliminará automaticamente o candidato do certame.

15.3. Outras documentações complementares poderão ser solicitadas no decorrer da convocação. O não envio dessa documentação em tempo hábil, conforme solicitado pelo SETIC, eliminará automaticamente o candidato do certame.

15.4. Após a entrega e análise dos documentos e a atualização dos formulários, o candidato ao estágio remunerado (não obrigatório) será encaminhado ao Setor de Recursos Humanos do MPEG para assinatura do Termo de Aceite e atendimento dos demais procedimentos necessários;

15.5. Só será considerado regularizado e apto para assumir a vaga de estágio remunerado (não obrigatório), após o cumprimento de todos os procedimentos requisitados e a devida aceitabilidade da Diretoria do MPEG;

15.6. É dever do candidato manter atualizado seus dados pessoais como telefone e e-mail, endereço, durante toda a validade do processo e enquanto durar o período de estágio.

15.7. O SETIC não se responsabiliza por problemas de comunicação por conta de dados incorretos ou problemas técnicos das plataformas utilizadas como telefone, WhatsApp, e-mail, etc.

Belém, 02 de agosto de 2019.

Adenilson Raniery Sarges Pontes
Chefe do Serviço de TIC
Museu Paraense Emílio Goeldi – MCTIC